

Załącznik do Uchwały Zarządu Nadwarciańskiego Banku
Spółdzielczego w Działoszynie nr 111/26 z dnia 20 lipca 2026r.



Nadwarciański Bank Spółdzielczy
w Działoszynie

Regulamin korzystania z aplikacji mobilnej Nasz Bank

Działoszyn, 1 października 2026

Postanowienia ogólne

§ 1

Niniejszy „Regulamin korzystania z aplikacji mobilnej Nasz Bank”, zwany dalej regulaminem, określa sposób i zasady korzystania z aplikacji mobilnej.

Definicje

§ 2

1. W tym regulaminie stosujemy następujące pojęcia:

- 1) **Akceptant** - podmiot, który udostępnia zapłatę za usługę lub towar za pośrednictwem usługi BLIK;
- 2) **aplikacja mobilna /aplikacja** - oprogramowanie udostępniane przez Bank służące do obsługi bankowości mobilnej, instalowane na Twoim zaufanym urządzeniu mobilnym, umożliwiające korzystanie z usług bankowych, w tym składania zleceń płatniczych;
- 3) **Bank** – My, Nadwarciański Bank Spółdzielczy w Działoszynie.
- 4) **bankowość elektroniczna** - usługa bankowości internetowej lub mobilnej umożliwiająca Ci samoobsługowy dostęp do Twoich rachunków bankowych oraz dostęp do innych produktów bankowych za pomocą systemu bankowości internetowej oraz systemu bankowości mobilnej;
- 5) **bankowość internetowa** — usługa świadczona przez Bank zapewniająca Ci dostęp do informacji o produktach i usługach posiadanych w Banku oraz składanie dyspozycji z wykorzystaniem Internetu i urządzenia wyposażonego w przeglądarkę internetową;
- 6) **bankowość mobilna** - usługa świadczona przez Bank zapewniająca dostęp do informacji o produktach i usługach posiadanych w Banku oraz składanie dyspozycji przy użyciu zaufanego urządzenia mobilnego, za pomocą aplikacji mobilnej;
- 7) **BLIK / usługa BLIK** – usługi świadczone przez bank dla użytkowników, które umożliwiają wykonanie transakcji płatniczych z poziomu aplikacji mobilnej, na warunkach określonych w niniejszym regulaminie;
- 8) **dyspozycja** - każde złożone przez Ciebie oświadczenie woli lub wiedzy, za pośrednictwem aplikacji, w tym zlecenie płatnicze;
- 9) **identyfikacja danymi biometrycznymi** - funkcjonalność udostępniona na urządzeniu mobilnym, na którym zainstalowana jest aplikacja, przez jego producenta; metoda weryfikacji Twojej tożsamości przy wykorzystaniu danych biometrycznych, tj. cech fizycznych zarejestrowanych przez użytkownika aplikacji na urządzeniu mobilnym, umożliwiającą identyfikację użytkownika i autoryzację dyspozycji;
- 10) **indywidualne dane uwierzytelniające** - indywidualne dane zapewniane Ci przez nas do celów uwierzytelniania, które mogą być również wykorzystywane do wyrażenia zgody w związku ze składaną dyspozycją, w tym w celu autoryzacji;
- 11) **karta** - instrument płatniczy identyfikujący jego wydawcę licencjonowanego i użytkownika, umożliwiający dokonywanie transakcji określonych w regulaminie dotyczącym tego produktu

- 12) **kod BLIK** - 6-cyfrowy kod niezbędny do realizowania transakcji w ramach usługi BLIK, generowany w aplikacji;
- 13) **komunikat** - informacja dotycząca rodzaju i zakresu usług oraz dyspozycji dostępnych w aplikacji, dostępna na stronie internetowej www.nbsdzialoszyn.pl;
- 14) **konsument** – Ty, osoba fizyczna dokonująca z przedsiębiorcą czynności prawnej nie związanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową (zgodnie z art. 22 k.c.);
- 15) **numer telefonu** - telefonu komórkowego podany przez Ciebie do kontaktu z bankiem;
- 16) **PIN do aplikacji/PIN** - unikalny ciąg od 5 do 20 cyfr stosowany jako sposób uwierzytelnienia Ciebie i autoryzacji dyspozycji w aplikacji;
- 17) **portfel cyfrowy** – usługa polegająca na dokonaniu płatności przy użyciu kart płatniczych zarejestrowanych w aplikacji pobranej przez użytkownika lub preinstalowanej na urządzeniu mobilnym;
- 18) **Posiadacz / użytkownik karty** – Ty, osoba fizyczna korzystająca z karty płatniczej w charakterze płatnika lub odbiorcy;
- 19) **PSP** – Polski Standard Płatności sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, będącą podmiotem zarządzającym i udostępniającym system BLIK;
- 20) **rachunek BLIK** - rachunek płatniczy prowadzony przez bank, który został ustalony przez użytkownika i służy mu do wykonywania zleceń płatniczych w ramach BLIK;
- 21) **silne uwierzytelnienie** - uwierzytelnienie zapewniające ochronę poufności danych w oparciu o zastosowanie co najmniej dwóch elementów należących do kategorii:
 - a) wiedza o czymś, o czym wie wyłącznie użytkownik,
 - b) posiadanie czegoś, co posiada wyłącznie użytkownik,
 - c) cechy charakterystyczne użytkownika,będących integralną częścią tego uwierzytelniania oraz niezależnych w taki sposób, że naruszenie jednego z tych elementów nie osłabia wiarygodności pozostałych;
- 22) **skrzynka elektroniczna** – adres do doręczeń elektronicznych banku w rozumieniu ustawy z dnia 18 listopada 2020r. o doręczeniach elektronicznych; adres do doręczeń elektronicznych Banku AE:PL-60797-99591-AEGWT-10;
- 23) **smart karta** – usługa w aplikacji mobilnej Nasz Bank pozwalająca na realizację wpłat i wypłat gotówkowych w bankomatach oraz wpłatomatach;
- 24) **system rozliczeń BLIK** – międzynarodowy system służący do rozliczeń transakcji płatniczych dokonywanych w ramach BLIK. Informacje o bankach będących stronami systemu rozliczeń BLIK podane są na stronie internetowej prowadzonej przez PSP, będącej podmiotem zarządzającym w tym systemem rozliczeń;
- 25) **szybka płatność BLIK** – funkcjonalność dostępna z poziomu ekranu logowania, umożliwiająca wygenerowanie kodu BLIK bez konieczności logowania do aplikacji
- 26) **taryfa prowizji i opłat**- obowiązująca w Banku taryfa prowizji i opłat za czynności i usługi bankowe dla klientów indywidualnych/institutionalnych;

- 27) **transakcja płatnicza** - zainicjowana przez Ciebie wpłata, wypłata lub transfer środków pieniężnych;
 - 28) **umowa na korzystanie z aplikacji mobilnej Nasz Bank** - umowa zawierana na odległość w momencie aktywacji aplikacji mobilnej poprzez akceptację zapisów niniejszego Regulaminu;
 - 29) **umowa** - umowa ramowa lub umowa o prowadzenie rachunków bankowych dotycząca produktów i usług bankowych innych niż określone w niniejszym regulaminie zawarta przez posiadacza rachunku z bankiem;
 - 30) **urządzenie mobilne** - smartfon, tablet lub inne urządzenie z systemem operacyjnym iOS lub Android, obsługujące transmisję danych i posiadające dostęp do Internetu;
 - 31) **użytkownik/użytkownik aplikacji** – Ty, osoba fizyczna korzystająca z aplikacji mobilnej na zasadach określonych w niniejszym regulaminie;
 - 32) **użytkownik usługi bankowości elektronicznej/użytkownik** – Ty, posiadacz, współposiadacz rachunku oraz pełnomocnik, któremu udzielono pełnomocnictwa stałego. W przypadku klientów instytucjonalnych może to być również inna osoba wskazana przez posiadacza rachunku, niebędąca pełnomocnikiem stałym.
 - 33) **zaufane urządzenie mobilne** - urządzenie mobilne z dostępem do Internetu, na którym dokonano aktywacji aplikacji, zarejestrowane przez Ciebie w systemach Banku, którego jesteś jedynym użytkownikiem, wykorzystywane w celu silnego uwierzytelnienia;
 - 34) **zlecenie płatnicze** – Twoja dyspozycja skierowana do Banku zawierająca polecenie wykonania transakcji płatniczej.
2. Definicje i skróty użyte w niniejszym regulaminie mają to samo znaczenie również w umowach i regulaminach dotyczących poszczególnych produktów lub usług bankowych, jeżeli inne znaczenie danej definicji lub skrótu nie wynika wprost z postanowień niniejszego regulaminu.

Udostępnianie i aktywacja aplikacji mobilnej

§ 3

1. Aplikację mobilną Nasz Bank możesz pobrać :
 - 1) na urządzenie mobilne z systemem operacyjnym iOS ze sklepu App Store;
 - 2) na urządzenie mobilne z systemem operacyjnym Android ze sklepu Google Play.
2. Aktywacji aplikacji możesz dokonać za pomocą indywidualnych danych uwierzytelniających, które wykorzystujesz do logowania w bankowości internetowej.
3. Aby aktywować aplikację możesz to zrobić:
 - 1) przy użyciu komputera, co wymaga spełnienia łącznie poniższych warunków:
 - a) musisz podać identyfikator bankowości internetowej oraz zdefiniować nazwę użytkownika aplikacji;
 - b) zalogować się do bankowości internetowej;
 - c) dodać urządzenie mobilne do bankowości elektronicznej jako zaufane urządzenie mobilne;

- d) zaakceptować treść niniejszego regulaminu;
- e) dokonać autoryzacji zlecenia poprzez użycie kodu uwierzytelnienia oraz hasła przesłanego za pomocą SMS na numer telefonu komórkowego podany przez Ciebie podczas udostępnienia usługi bankowości elektronicznej;
- f) zeskanować QR kod, który pojawi się w trakcie dodawania urządzenia mobilnego w bankowości internetowej;
- g) musisz ustalić i potwierdzić kod e-PIN do aplikacji.

Użytkownicy aplikacji

§ 4

1. Użytkownikiem aplikacji może być:

1) klient indywidualny – osoba fizyczna będąca:

- a) posiadaczem lub współposiadaczem rachunku posiadającym dostęp do bankowości internetowej;
- b) pełnomocnikiem do rachunku, któremu posiadacz rachunku udzielił pełnomocnictwa stałego posiadającym dostęp do bankowości internetowej;

2) klient instytucjonalny - osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych będąca:

- a) posiadaczem/posiadaczem rachunku - osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą lub zawodową (w tym wspólnicy spółki cywilnej lub rolnik), z którymi bank zawarł umowę ramową, w przypadku rachunku wspólnego każdy ze współposiadaczy, posiadający dostęp do bankowości internetowej,
- b) pełnomocnikiem - osobą upoważnioną przez osoby umocowane do reprezentowania posiadacza rachunku będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną, nieposiadającą osobowości prawnej, o ile posiada zdolność prawną – na zasadach określonych w umowie produktowej – do dysponowania rachunkiem w imieniu posiadacza, posiadający dostęp do bankowości internetowej; osobą upoważnioną przez posiadacza rachunku, o którym mowa w lit a.

2. Jako użytkownik, o którym mowa w ust. 1 pkt 1) lit. a) oraz ust. 1 pkt 2) lit. a) wyrażasz zgodę na korzystanie z aplikacji mobilnej w ramach zawartej z Bankiem umowy umożliwiającej korzystanie z elektronicznych kanałów dostępu. Jako użytkownik, o którym mowa w ust. 1 lit. b) oraz ust. 1 pkt 2) lit. b) korzystasz z aplikacji mobilnej na podstawie pełnomocnictwa, którego udzielił Ci posiadacz rachunku w ramach zawartej z Bankiem umowy umożliwiającej korzystanie z elektronicznych kanałów dostępu. Korzystasz z aplikacji mobilnej na podstawie niniejszego regulaminu, a w zakresie nieuregulowanym w niniejszym regulaminie, zastosowanie mają postanowienia umowy.

3. Użytkownikiem aplikacji może być osoba małoletnia po ukończeniu 13 roku życia. Małoletni, który ukończył 13 rok życia korzysta z aplikacji mobilnej na podstawie zgody przedstawiciela

ustawowego na udostępnienie usług bankowości elektronicznej małoletniemu, wydanej w momencie otwierania rachunku.

Rodzaje i zakres usług w aplikacji

§ 5

1. Jeśli jesteś użytkownikiem, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1) i pkt 2) aplikacja umożliwia Ci dostęp do produktów i usług, z których korzystasz, na podstawie odpowiednio:
 - 1) umowy zawartej przez posiadacza rachunku z Bankiem lub
 - 2) pełnomocnictwa udzielonego przez posiadacza rachunku pełnomocnikowiAplikacja pozwala Ci także składać dyspozycje dostępne w aplikacji.
2. Jeśli jesteś użytkownikiem, o którym mowa w § 4 ust. 3, aplikacja umożliwia Ci dostęp do produktów i usług, z których korzystasz na podstawie zgody przedstawiciela ustawowego na:
 - 1) udostępnienie usług bankowości elektronicznej małoletniemu a także
 - 2) na składanie przez Ciebie określonych dyspozycji dostępnych w aplikacji.
3. Jeśli jesteś przedstawicielem ustawowym małoletniego zobowiązany jesteś na bieżąco sprawdzać:
 - 1) prawidłowości jego zleceń płatniczych,
 - 2) prawidłowość dyspozycji, które składa,
 - 3) aktywację aplikacji na jego zaufanym urządzeniu mobilnym.
4. Jako przedstawiciel ustawowy masz obowiązek wytłumaczyć małoletniemu zasady korzystania z aplikacji, w tym w szczególności zasady bezpieczeństwa aplikacji oraz indywidualnych danych uwierzytelniających.
5. Szczegółowy sposób, formę i terminy informowania użytkownika o wykonanych dyspozycjach oraz o pobranych opłatach i prowizjach z tytułu wykonanych przez Bank czynności, określają właściwe umowy, regulaminy oraz taryfy prowizji i opłat, na podstawie których Bank świadczy te usługi na rzecz użytkownika.
6. W aplikacji możesz wnioskować o udostępnienie kolejnych usług i zawierać umowy z Bankiem, o ile udostępnił Ci taki sposób ich zawierania. Informacje o aktualnej ofercie oraz dostępnych sposobach zawierania poszczególnych umów znajdziesz na stronie www.nbsdzialoszyn.pl.
7. Mamy prawo w każdym czasie dodać w aplikacji nowe usługi oraz rozszerzyć funkcjonalności dotychczasowych usług. Nie stanowi to zmiany regulaminu, jeśli nie zwiększy to Twoich obciążeń finansowych oraz nie będzie naruszy Twojego interesu. O każdej takiej zmianie poinformujemy na stronie: www.nbsdzialoszyn.pl.

Korzystanie i autoryzacja dyspozycji w aplikacji mobilnej

§ 6

1. Po aktywacji aplikacji nadajesz PIN do aplikacji oraz określasz sposób logowania do niej.
2. Możesz logować się do aplikacji PIN-em lub danymi biometrycznymi.

3. Korzystanie z identyfikacji danymi biometrycznymi wymaga aktywacji tej funkcji na zaufanym urządzeniu mobilnym. Rejestrujesz w nim indywidualne cechy fizyczne i aktywujesz tą funkcję w aplikacji. Aplikacja nie przetwarza danych biometrycznych użytkownika.
4. Możesz korzystać z aplikacji wyłącznie na zaufanym urządzeniu mobilnym. Podczas aktywacji aplikacji wymagane jest umieszczenie urządzenia mobilnego na liście zaufanych urządzeń mobilnych w bankowości internetowej.
5. Możesz zarejestrować aplikację na maksymalnie czterech urządzeniach jednocześnie. Musisz jednak pamiętać, że zalogowanie się na jednym urządzeniu spowoduje zakończenie sesji na wszystkich pozostałych.
6. Jeśli dodasz urządzenie mobilne do listy zaufanych urządzeń każdorazowo, w przypadku logowania się do aplikacji mobilnej i autoryzacji dyspozycji będziemy weryfikować czy jesteś uprawniony do korzystania z tego urządzenia mobilnego. W tym celu sprawdzimy określone cechy tego urządzenia.
7. Jeśli chcesz zmienić zaufane urządzenie mobilne dezaktywuj aplikację, aktywuj ją na nowym urządzeniu i dodaj je do zaufanych urządzeń mobilnych.
8. Możesz dezaktywować aplikację:
 - 1) usuwając ją na zaufanym urządzeniu mobilnym;
 - 2) usuwając ją w bankowości internetowej z zaufanych kanałów dostępu.
9. Gdy dezaktywujesz aplikację na zaufanym urządzeniu mobilnym jest to jednoznaczne z odwołaniem zgody na korzystanie z bankowości mobilnej na tym urządzeniu mobilnym. Gdy jedynie usuniesz aplikację bez uprzedniej dezaktywacji nie jest to równoznaczne z odwołaniem zgody na korzystanie z bankowości mobilnej. Sposób dezaktywacji aplikacji opisujemy w § 6 ust. 8.
10. Nie możesz tymczasowo zablokować aplikacji, możesz natomiast usunąć użytkownika w następujący sposób:
 - 1) po trzykrotnym błędnym wpisaniu kodu e-PIN, profil użytkownika zostanie usunięty (licznik prób błędnego logowania jest zerowany po poprawnym zalogowaniu się do aplikacji);
 - 2) w opcji aplikacji mobilnej;
 - 3) z poziomu serwisu bankowości internetowej;
 - 4) kontaktując się z naszą placówką, w której otworzyłeś rachunek.
11. W przypadku nieudanego logowania poprzez identyfikację danymi biometrycznymi wymagane jest logowanie do aplikacji za pomocą e-PIN-u do aplikacji.
12. Odblokujesz dostęp do aplikacji, gdy dezaktywujesz i ponownie aktywujesz aplikację na zaufanym urządzeniu.

§ 7

1. Twoje dyspozycje w aplikacji wymagają autoryzacji z użyciem indywidualnych danych uwierzytelniających:

- 1) PIN-u do aplikacji lub;
 - 2) identyfikacji danymi biometrycznymi - jeśli udostępniemy taką formę autoryzacji dyspozycji, o czym poinformujemy Cię w aplikacji oraz komunikacie.
2. Niektóre dyspozycje zrealizujesz bez użycia indywidualnych danych uwierzytelniających, o których mowa w ust. 1, wówczas autoryzujesz je poprzez ich akceptację w aplikacji. Każdorazowo, zweryfikujemy czy autoryzacja dyspozycji następuje z zaufanego urządzenia mobilnego.
3. Możesz zmienić limity w aplikacji dla transakcji kartowych i transakcji BLIK do wysokości limitów maksymalnych określonych przez nas w załączniku nr 1 do regulaminu.

Zasady korzystania z usługi BLIK

§ 8

1. Z usługi BLIK w aplikacji mobilnej Nasz Bank może korzystać posiadacz rachunku i pełnomocnik stały do rachunku.
2. Usługę BLIK aktywujesz w aplikacji.
3. Możesz złożyć dyspozycję wyłączenia usługi BLIK wyłącznie w aplikacji. Ponowne korzystanie z usługi BLIK wymaga ponownej aktywacji.
4. Jeśli dezaktywujesz aplikację korzystanie z usługi BLIK nie będzie możliwe.
5. W ramach usługi BLIK udostępniamy:
 - 1) transakcje BLIK – transakcje gotówkowe i bezgotówkowe (krajowe transakcje płatnicze), których skutkiem jest obciążenie rachunku BLIK z tytułu:
 - a) zapłaty za towary lub usługi nabyte za pośrednictwem serwisu internetowego lub aplikacji podmiotu oferującego te towary lub usługi,
 - b) operacji wypłat gotówki w wybranych bankomatach oraz terminalach płatniczych,
 - c) operacji płatności za towary i usługi w oznaczonych punktach wyposażonych w terminale płatnicze lub inne urządzenia umożliwiające wykonanie operacji zlecanych za pośrednictwem kanału mobilnego;
 - 2) przelew na telefon BLIK - przelew krajowy wyrażony w złotych (PLN) wykonywany na podstawie dyspozycji składanej w aplikacji, polegający na przekazaniu środków pieniężnych na konto odbiorcy zarejestrowanego w bazie powiązań BLIK i realizowany w czasie rzeczywistym w dniu złożenia dyspozycji przelewu;
 - 3) prośbę o przelew BLIK¹ - przelew krajowy wyrażony w złotych (PLN), inicjowany przez nadawcę prośby poprzez wysłanie komunikatu zawierającego prośbę o przelewie kierowana do użytkownika (nadawcy przelewu) za pośrednictwem PSP, który może zostać złożony wyłącznie przez użytkownika posiadającego aktywną usługę BLIK. Przelew ten jest wykonany jedynie z rachunku BLIK. Przelew na prośbę BLIK jest wykonany na numer rachunku, do którego nadawca prośby jest

¹ Po udostępnieniu funkcjonalności przez Bank

uprawniony, na podstawie wskazanego w treści prośby numeru telefonu. W tym rodzaju przelewu krajowego, unikatowym identyfikatorem jest numer telefonu, który jednoznacznie identyfikuje nadawcę prośby biorącego udział w tej transakcji płatniczej;

- 4) BLIK Płacę Później¹ – to usługa PSP pozwalająca odroczyć płatność w sklepach internetowych o 30 dni w ramach przyznanego limitu kredytowego. Usługa dostępna w aplikacji mobilnej po zawarciu przez użytkownika umowy z PSP i na zasadach opisanych w „Regulaminie zawierania Umowy kredytowej BLIK Płacę Później”. Z usługi korzystać mogą pełnoletni użytkownicy wskazani w § 4 ust.1 pkt1).
6. Wykonujemy transakcje płatnicze opisane w ust. 5 pkt 1) – 3) na podstawie zleceń płatniczych. Wszystkie zlecenia płatnicze w ramach BLIK wykonujemy i rozliczamy tylko w złotych (PLN) i mogą być wykonywane wyłącznie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
7. Przelewy na telefon BLIK, wychodzące z banku realizujemy jako:
 - 1) przelewy wewnętrzne, w sytuacji, gdy rachunek odbiorcy jest rachunkiem prowadzonym w Banku;
 - 2) przelewy Express Elixir, w sytuacji, gdy rachunek odbiorcy nie jest rachunkiem prowadzonym w Banku.
8. Transakcję BLIK, o której mowa w ust. 5 pkt 1) autoryzujesz przez:
 - 1) wygenerowanie kodu BLIK z poziomu aplikacji;
 - 2) wpisanie kodu BLIK na stronie serwisu internetowego, w terminalu płatniczym lub w bankomacie;
 - 3) akceptację PIN-em do aplikacji.
9. Wykorzystywany podczas autoryzacji kod BLIK:
 - 1) jest kodem jednorazowym ważnym maksymalnie 120 sekund od momentu jego wygenerowania, a informacja o zbliżającym się upływie czasu jego ważności jest podawana w aplikacji;
 - 2) wygasa z upływem czasu jego ważności lub z chwilą autoryzacji transakcji BLIK, do której został wygenerowany;
 - 3) w danym momencie dla danego użytkownika może istnieć tylko jeden ważny kod BLIK.
10. Przelew na telefon BLIK zostanie wykonany na numer rachunku, który jest przypisany w bazie powiązań BLIK do numeru telefonu komórkowego podanego przez Ciebie w aplikacji lub systemie bankowym. W celu otrzymywania przelewów na telefon BLIK musisz dodatkowo dokonać rejestracji w bazie powiązań BLIK, która polega na zapisaniu w niej numeru telefonu komórkowego oraz numeru rachunku, który będzie uznawany kwotą przelewu na telefon BLIK. Od chwili dokonania rejestracji w bazie powiązań BLIK, wszystkie przelewy na telefon BLIK wykonywane na numer telefonu podany w tej bazie są kierowane na rachunek płatniczy podany w bazie powiązań BLIK. Po zmianie numeru telefonu

komórkowego powinieneś, w bazie powiązań BLIK, w celu dalszego otrzymywania przelewów na telefon BLIK zmienić swoje dane w bazie powiązań BLIK za pośrednictwem aplikacji. Tylko jeden numer telefonu może być powiązany przez Ciebie w bazie powiązań BLIK z numerem rachunku.

11. Prawidłowa dyspozycja przelewu na telefon BLIK, powinna zawierać:

- 1) numer telefonu komórkowego odbiorcy przelewu;
- 2) kwotę przelewu wyrażoną w PLN, nie wyższą niż kwota limitu dla tego typu zleceń płatniczych i nie wyższą niż kwota środków na danym rachunku płatnika;
- 3) dane identyfikujące odbiorcę;
- 4) tytuł przelewu na telefon BLIK.

12. Korzystanie z usługi BLIK wymaga:

- 1) dla transakcji BLIK - wybrania rachunku, który będzie obciążany i uznawany kwotą transakcji BLIK;
- 2) dla odbierania przelewów na telefon BLIK - rejestracji numeru telefonu komórkowego w bazie powiązań BLIK, który inni klienci mogą podawać jako unikatowy identyfikator w dyspozycjach przelewów na telefon BLIK w banku.

13. Dyspozycję przelewu na prośbę BLIK możesz złożyć po otrzymaniu w aplikacji mobilnej prośby o przelew od innego użytkownika lub klienta innego banku, który jest uprawniony do rachunku powiązanego z systemem rozliczeń BLIK. Użytkownik zlecający przelew występuje w charakterze płatnika, a przesyłający komunikat zawierający prośbę o przelew – zwany będzie nadawcą.

14. Prawidłowa prośba o przelew BLIK, powinna zawierać:

- 1) Kwotę przelewu wyrażoną w PLN;
- 2) Tytuł przelewu;
- 3) Znane nadawcy i zapisane w urządzeniu mobilnym oznaczenie lub imię i nazwisko płatnika i jego numer telefonu powiązany z systemem rozliczeń BLIK. Na podstawie tej prośby Bank wyświetli płatnikowi dodatkowo imię i nazwisko nadawcy powiązane z jego numerem telefonu w Banku nadawcy oraz dodatkowo Bank może wyświetlić należący do nadawcy numer rachunku BLIK albo inny rachunek powiązany z systemem BLIK, do którego nadawca jest uprawniony.

15. Nadawca może anulować prośbę o przelew BLIK w aplikacji mobilnej najpóźniej przed autoryzacją przelewu przez płatnika. Prośba o przelew BLIK jest ważna 72 godziny od chwili wysłania jej przez nadawcę.

16. Umożliwiamy wysyłanie więcej niż jednej prośby o przelew BLIK. Ze względów bezpieczeństwa możemy jednak ograniczyć liczbę jednorazowo wysyłanych próśb o przelew.

17. Możesz całkowicie wyłączyć możliwość odbierania próśb o przelew BLIK albo zablokować możliwość otrzymywania próśb o przelew BLIK od innego wskazanego użytkownika i określonego numeru telefonu. Blokadę możesz wycofać.

18. Po otrzymaniu prośby o przelew BLIK płatnik może ją odrzucić albo zlecić przelew. Złożenie dyspozycji przelewu na prośbę BLIK następuje na wskazanym w jej treści numer telefonu powiązany z nadawcą, na kwotę oraz tytuł wskazany przez nadawcę w treści komunikatu zawierającego prośbę o przelew.
19. Aby korzystać z usługi BLIK:
- 1) dla transakcji BLIK – wybierasz rachunek, który będzie obciążany i uznawany kwotą transakcji BLIK;
 - 2) dla odbierania przelewów na telefon BLIK - rejestrujesz numeru telefonu komórkowego w bazie powiązań BLIK, który inni mogą podawać jako unikatowy identyfikator w dyspozycjach przelewów na telefon BLIK w Banku;
 - 3) dla realizacji próśb o przelew BLIK - posiadasz aktywną usługę BLIK oraz rejestrujesz numeru telefonu komórkowego w bazie powiązań BLIK.
20. Możesz zmienić parametry, o których mowa w ust. 19, z poziomu aplikacji. Zmianę potwierdzasz jest PIN-em do aplikacji
21. Zlecenia płatnicze w BLIK opisane w ust. 5 pkt 1) – 3) autoryzujesz PIN-em do aplikacji. Autoryzacja zlecenia płatniczego BLIK oznacza Twoją zgodę na wykonanie transakcji płatniczej. Cofnięcie zgody od chwili autoryzacji nie jest możliwe.
22. Do transakcji BLIK w aplikacji stosujemy dzienne limity kwotowe dla wypłat gotówki z bankomatu i transakcji bezgotówkowych (w tym internetowych). Określamy je w załączniku nr 1 do tego regulaminu.
23. Zmiany limitów transakcji BLIK, za każdym razem potwierdzasz PIN-em do aplikacji.
24. Odmawiamy przyjęcia realizacji transakcji BLIK gdy:
- 1) rachunek wskazany do usługi BLIK został zamknięty;
 - 2) podałeś nieprawidłowe dane podczas autoryzacji transakcji BLIK;
 - 3) przekroczyłeś czas wskazany w aplikacji, w którym powinienesz dokonać zatwierdzenia transakcji;
 - 4) skończył się czas ważności kodu BLIK;
 - 5) kwota transakcji jest wyższa od limitu BLIK;
 - 6) kwota transakcji jest wyższa od środków dostępnych na rachunku.
25. Akceptant ma prawo odmówić przyjęcia transakcji BLIK gdy:
- 1) podałeś nieprawidłowe dane podczas autoryzacji transakcji;
 - 2) nie można uzyskać zgody Banku na realizację transakcji BLIK.
26. Anulowanie transakcji BLIK możliwe jest do momentu autoryzacji transakcji BLIK. Gdy autoryzujesz transakcję BLIK możesz ją anulować jedynie u akceptanta, o ile akceptant oferuje taką możliwość.

Zasady bezpieczeństwa

§ 9

1. Określamy wymogi bezpieczeństwa, które musi spełniać PIN do aplikacji i prezentujemy Ci te wymogi gdy ustalasz lub zmieniasz PIN-u do aplikacji.

2. Masz obowiązek:

- 1) chronić identyfikator, hasło do bankowości internetowej, kod do aktywacji aplikacji, kod SMS, PIN do aplikacji oraz zaufane urządzenie mobilne przed nieuprawnionym przejęciem lub użyciem przez osoby trzecie;
- 2) niezwłocznie zgłosić nam utratę, kradzież, przywłaszczenie albo nieuprawnione użycie zaufanego urządzenia mobilnego lub PIN-u;
- 3) niezwłocznie zgłosić do nas nieuprawnione użycie aplikacji mobilnej przez osoby nieuprawnione;
- 4) nie udostępniać zaufanego urządzenia mobilnego osobom nieuprawnionym;
- 5) przechowywać PIN do aplikacji oraz zaufanego urządzenia mobilnego z zachowaniem należytej staranności;
- 6) nie udostępniać kodu BLIK osobom trzecim;
- 7) nie udostępniać indywidualnych danych uwierzytelniających, w szczególności kodu autoryzacyjnego oraz jego ochrony;
- 8) posługiwać się kodem BLIK zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 9) niezwłocznie zgłosić nam nieuprawniony dostęp do rachunku za pomocą transakcji w ramach BLIK.

3. Możesz zgłosić utratę, kradzież, przywłaszczenie albo nieuprawnione użycie zaufanego urządzenia mobilnego lub aplikacji:

- 1) w placówce banku;
- 2) w bankowości internetowej poprzez usunięcie zaufanego urządzenia mobilnego;
- 3) telefonicznie pod numerem telefonu wskazanym na stronie internetowej Banku oraz w komunikatach lub materiałach informacyjnych dostępnych w placówkach Banku;
- 4) za pomocą aplikacji mobilnej w opcji
 - USTAWIENIA – KANAŁY DOSTĘPU – zostaną wyświetlone wszystkie dostępne dla klienta kanały dostępu, również te zablokowane. W celu zablokowania usługi Internet Banking należy przesunąć suwak i potwierdzić blokadę dostępu.
 - USTAWIENIA – ZABLOKUJ DOSTĘP DO BANKOWOŚCI ELEKTRONICZNEJ LUB WYLOGUJ - ZABLOKUJ DOSTĘP – zostaną zablokowane wszystkie zdalne dostępy do bankowości elektronicznej – Internet Banking i aplikacji mobilnej.

4. Jeśli utracisz urządzenie mobilne musisz w serwisie bankowości internetowej niezwłocznie je usunąć z zaufanych urządzeń.

5. Na podstawie zgłoszenia, o którym mowa ust. 3, zablokujemy dostęp do aplikacji, co uniemożliwi posługiwanie się aplikacją na zaufanym urządzeniu mobilnym.

6. Ponosisz odpowiedzialność za udostępnienie zaufanego urządzenia mobilnego, udostępnienie aplikacji lub ujawnienie PIN-u do aplikacji osobom trzecim.

§ 10

1. Masz obowiązek używać aplikacji pochodzącej z wiarygodnego źródła (wyłącznie ze sklepów Google Play oraz App Store).
2. Zalecamy ochronę zaufanego urządzenia mobilnego przy pomocy:
 - 1) kodu odblokowującego ekran (e-PIN/identyfikacja danymi biometrycznymi);
 - 2) programu antywirusowego.
3. Nie otwieraj na zaufanym urządzeniu mobilnym wiadomości e-mail, załączników do e-mail i linków do stron WWW, pochodzących z nieznanych źródeł i od nieznanych osób.
4. W trakcie korzystania z aplikacji, komunikacja pomiędzy zaufanym urządzeniem mobilnym, a serwerem Banku jest szyfrowana protokołem SSL, z zastosowaniem certyfikatu wystawionego i uwierzytelnionego dla serwera bankowego.

Ograniczenia w korzystaniu z aplikacji

§ 11

1. Mamy obowiązek zablokować dostęp do aplikacji, uniemożliwiając tym samym wykonanie dyspozycji, w jednym z następujących przypadków:
 - 1) gdy złożysz dyspozycję zablokowania lub dezaktywacji aplikacji;
 - 2) gdy trzy razy z rzędu wprowadzisz nieprawidłowy PIN do aplikacji.
2. Mamy prawo częściowo ograniczyć lub zablokować dostęp do aplikacji i/lub czasowo zablokować wykonanie dyspozycji w następujących przypadkach:
 - 1) uzasadnione przyczyny związane z bezpieczeństwem, tj.:
 - a) gdy mamy informację lub podejrzenie, iż dyspozycje w aplikacji składa osoba nieuprawniona,
 - b) gdy grozi Ci przechwycenie danych dostępowych przez złośliwe oprogramowanie,
 - c) gdy wykryjemy wykorzystywanie danych dostępowych przez oprogramowanie automatycznie logujące się z dużą częstotliwością,
 - d) gdy wykorzystasz aplikację lub rachunki w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami prawa,
 - e) gdy dojdzie do działań mogących zagrażać bezpieczeństwu aplikacji danych w niej przetwarzanych;
 - 2) podejrzenia nieuprawnionego użycia aplikacji, zaufanego urządzenia mobilnego, indywidualnych danych uwierzytelniających lub umyślnego doprowadzenia do nieautoryzowanej dyspozycji;
 - 3) zagrożenia bezpieczeństwa dyspozycji;
 - 4) konserwacji aplikacji lub innych systemów teleinformatycznych, związanych z korzystaniem z aplikacji, o czym poinformujemy Cię z wyprzedzeniem na stronie internetowej Banku;
 - 5) usuwania awarii, usterek lub nieprawidłowości działania aplikacji lub innych systemów teleinformatycznych związanych z jej obsługą.

3. Możemy uchylić ograniczenie albo blokadę dostępu do aplikacji w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1-3, jeżeli na Twój wniosek wydamy Ci nowe indywidualne dane uwierzytelniające.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 2-5, ograniczenie lub blokada dostępu do aplikacji i/lub czasowa blokada dyspozycji następuje przez możliwie krótki okres niezbędny do usunięcia przyczyny ograniczenia lub blokady.
5. W przypadku wygaśnięcia/rozwiązania Twojej umowy produktowej dokonamy blokady usługi bankowości elektronicznej zgodnie z Regulaminem kont dla klientów indywidualnych/Regulamin świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych obowiązującym w Banku i jednocześnie zablokujemy dostęp do aplikacji.

Reklamacje

§ 12

1. Masz prawo do reklamacji naszych usług.
2. Reklamację możesz złożyć:
 - 1) w dowolnej placówce Banku, papierowo lub ustnie do protokołu;
 - 2) telefonicznie w formie ustnej poprzez kontakt z naszymi placówkami, których numery telefonu podane są na naszej stronie internetowej,
 - 3) papierowo na adres dowolnej placówki Banku;
 - 4) e-mailem, na adres na stronie internetowej Banku albo przez skrzynkę elektronicznąJeśli złożysz reklamację ustnie wezwiemy Cię do uzupełnienia reklamacji poprzez złożenie podpisu na formularzu.
3. Jeżeli reklamacja nie zostanie złożona w terminie 13 miesięcy, i jesteś użytkownikiem, o którym mowa w §4 ust. 1 pkt 1), oraz w terminie 6 miesięcy, jeśli jesteś użytkownikiem o którym mowa w §4 ust. 1 pkt 2), od dnia obciążenia rachunku albo od dnia, w którym transakcja płatnicza miała zostać wykonana, Twoje roszczenia z tytułu nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależycie wykonanych transakcji płatniczych wygasają.
4. Adresy siedziby Banku i placówek Banku znajdziesz na stronie internetowej Banku.
5. Treść reklamacji złożonej w formie pisemnej powinna zawierać:
 - 1) Twoje imię i nazwisko użytkownika lub nazwę użytkownika;
 - 2) adres korespondencyjny;
 - 3) dokładny opis zdarzenia lub przedmiotu Twoich zastrzeżeń;
 - 4) oczekiwany przez Ciebie stan po rozpatrzeniu zastrzeżeń;
 - 5) podpis użytkownika;
 - 6) Twój numer telefonu jeśli chcesz otrzymać odpowiedź na reklamację za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail).
6. Jeśli stwierdzimy, że brakuje nam informacji, wymaganych do rozpatrzenia reklamacji, zwrócimy się do Ciebie, abyś je uzupełnił(-ła) w formie, w jakiej złożyłeś(-aś) reklamację.
7. Jeśli odmówisz nam podania wszystkich danych niezbędnych do rozpoczęcia procesu dotyczącego rozpatrzenia reklamacji, poinformujemy Cię, że rozpatrzenie reklamacji nie

będzie możliwe ze względu na niekompletność Twojego oświadczenia; niezależnie od powyższego, udzielimy odpowiedzi na reklamację w terminie określonym w ust. 8, a w szczególnie skomplikowanych przypadkach w terminie określonym w ust. 9.

8. Odpowiadamy na reklamację bez zbędnej zwłoki nie później niż w terminie do 15 dni roboczych od dnia otrzymania reklamacji dotyczących świadczonych przez Bank usług płatniczych. W przypadku pozostałych reklamacji odpowiadamy na reklamację w terminie 30 dni od daty otrzymania reklamacji.
9. W szczególnie skomplikowanych przypadkach uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie, o którym mowa w ust. 8, termin udzielenia odpowiedzi na reklamację może ulec wydłużeniu do 35 dni roboczych w przypadku świadczonych przez Bank usług płatniczych. W przypadku pozostałych reklamacji do 60 dni. Za szczególnie skomplikowane przypadki uznamy reklamacje wymagające wyjaśnienia dyspozycji z dostawcami usług płatniczych lub uzyskania przez Bank informacji od podmiotów trzecich.
10. Gdy nie możemy odpowiedzieć na reklamację w terminie określonym w ust. 8, wówczas w terminie 14 dni od dnia otrzymania reklamacji:
 - 1) wyjaśnimy przyczynę opóźnienia;
 - 2) wskażemy okoliczności, które muszą zostać ustalone w celu rozpatrzenia sprawy;
 - 3) wskażemy przewidywany termin rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi na złożoną reklamację, który nie może być dłuższy niż termin wskazany w ust. 9.
11. Do zachowania terminów, o których mowa w ust. 8 i 9 wystarczy wysłanie odpowiedzi przed ich upływem, a w przypadku odpowiedzi udzielonych na piśmie - nadanie w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu art. 3 pkt 13 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe.
12. Gdy odpowiadamy na reklamację bierzemy pod uwagę stan faktyczny istniejący w ostatnim dniu terminu na odpowiedź, określonego w ust. 8, a w szczególnie skomplikowanych przypadkach w ust. 9 - chyba, że informacje i ewentualne dokumenty, jakimi dysponujemy umożliwiają wcześniejszą odpowiedź.
13. Gdy zmieni się stan faktyczny, w oparciu o który odpowiedzieliśmy na reklamację, ponownie ją rozpoznamy i weźmiemy pod uwagę zmiany, o ile nastąpiły na Twoją korzyść.
14. Odpowiadamy na reklamację na piśmie:
 - 1) w postaci elektronicznej - gdy reklamację złożyłeś w postaci elektronicznej, chyba że wniosłeś o udzielenie odpowiedzi papierowo;
 - a) z wykorzystaniem środka komunikacji elektronicznej, za pomocą którego złożyłeś reklamację albo innego wskazanego przez Ciebie środka komunikacji elektronicznej;
 - b) na Twój adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 roku o doręczeniach elektronicznych,

- wpisany do bazy adresów elektronicznych, o której mowa w art. 25 tej ustawy, w przypadku gdy reklamacja została wysłana na adres do doręczeń elektronicznych, poprzez załączenie podpisanego elektronicznie pliku pdf
- 2) listem poleconym na adres który wskazałeś w reklamacji, gdy złożyłeś ją papierowo, chyba że wniosłeś o udzielenie odpowiedzi na piśmie w postaci elektronicznej,
 - 3) papierowo albo elektronicznie, zgodnie z Twoim wnioskiem, gdy reklamację złożyłeś ustnie.

§ 13

1. Jesteśmy podmiotem podlegającym nadzorowi Komisji Nadzoru Finansowego.
2. W przypadku sporu z bankiem jako konsument możesz zwrócić się o pomoc do Miejskiego lub Powiatowego Rzecznika Konsumenta.
3. Od stanowiska zawartego w odpowiedzi na reklamację możesz:
 - 1) odwołać się do Prezesa Zarządu Banku, a w przypadku skargi na działalność Zarządu - do Rady Nadzorczej (odwołanie składasz tak jak reklamację);
 - 2) złożyć zapis na Sąd Polubowny przy Komisji Nadzoru Finansowego;
 - 3) skorzystać z instytucji Arbitra Bankowego przy Związku Banków Polskich²;
 - 4) złożyć wniosek do Rzecznika Finansowego w sprawie rozwiązania sporu³ (jeśli jesteś konsumentem lub osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, dotyczy to także wspólników spółek cywilnych i rolników);
 - 5) skierować sprawę do sądu powszechnego.
4. Podmiotami uprawnionymi do prowadzenia postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązywania sporów zaistniałych pomiędzy Bankiem a konsumentami/klientami będącymi osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą (w tym wspólnikami spółki cywilnej) lub rolnikiem są:
 - 1) Rzecznik Finansowy, adres strony internetowej: <https://www.rf.gov.pl>;
 - 2) Sąd Polubowny przy Komisji Nadzoru Finansowego, adres strony internetowej: <https://www.knf.gov.pl>;
 - 3) Bankowy Arbitraż Konsumencki przy Związku Banków Polskich, adres strony internetowej: <https://www.zbp.pl>⁴.

² Dotyczy grupy klientów indywidualnych z wyłączeniem SKO, PKZP i rady rodziców.

³ Dotyczy grupy klientów indywidualnych (z wyłączeniem SKO, PKZP i rady rodziców), grupy klientów instytucjonalnych będących osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą (w tym wspólników spółki cywilnej) lub rolnikiem

⁴ Dotyczy wyłącznie grupy klientów indywidualnych z wyłączeniem SKO, PKZP i rady rodziców.

Zasady odpowiedzialności Banku

§ 14

1. Zasady naszej odpowiedzialności względem Ciebie, w tym za Twoje nieautoryzowane transakcje płatnicze, określa umowa produktowa.
2. Zasady naszej odpowiedzialności względem Ciebie za dokonane transakcje BLIK są takie same jak zasady odpowiedzialności za operacje instrumentem płatniczym, określone w umowach produktowych.

Taryfa prowizji i opłat

§ 15

1. Za czynności związane z korzystaniem z produktów i usług dostępnych w aplikacji, tj. czynności wykonywane w bankowości elektronicznej oraz w zakresie usługi BLIK, pobieramy opłaty i prowizje określone w obowiązującej w Banku taryfie prowizji i opłat.
2. Oświadczasz, że:
 - 1) otrzymałeś wyciąg z obowiązującej w Banku taryfy, o której mowa w ust. 1,
 - 2) akceptujesz ją jako część tej umowy,
 - 3) upoważniasz nas do pobrania należnych nam opłat i prowizji za czynności związane z wykonywaniem tej umowy, z rachunków, które dla Ciebie prowadzimy.
3. Zastrzegamy sobie możliwość zmiany wysokości stawek pobieranych opłat i prowizji w trakcie trwania umowy, na warunkach i w trybie określonych w umowie.
4. O wprowadzonych zmianach stawek opłat i prowizji poinformujemy Cię w sposób wskazany w umowie.
5. Obowiązującą taryfę udostępniamy w placówkach Banku w formie komunikatu na tablicy ogłoszeń oraz na naszej stronie internetowej.

Zmiana Regulaminu

§ 16

1. Mamy prawo zmienić ten regulamin gdy:
 - 1) pojawią się zmiany w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, regulujących działalność sektora bankowego lub usług bankowych w tym zmiany zasad dokonywania czynności bankowych lub czynności faktycznych związanych z działalnością bankową, w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem;
 - 2) zostaną wprowadzone dotyczące nas nowe interpretacje przepisów regulujących działalność sektora bankowego lub świadczenia przez banki usług wynikających z orzeczeń sądów, w tym sądów Wspólnoty Europejskiej, decyzji, rekomendacji lub zaleceń Narodowego Banku Polskiego, Komisji Nadzoru Finansowego lub innych

- właściwych w tym zakresie organów lub urzędów kontrolnych, w tym organów i urzędów Unii Europejskiej, w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem;
- 3) pojawią się zmiany w zakresie funkcjonowania produktów i usług do którego/której zastosowanie mają postanowienia regulaminu, poprzez rozszerzenie, zmianę lub ograniczenie funkcjonalności produktów i usług, zmianę zasad korzystania z produktów i usług przez użytkownika, wprowadzenie nowych lub wycofanie dotychczasowych produktów i usług;
 - 4) pojawi się konieczność dostosowania do zmian w naszych systemach teleinformatycznych lub telekomunikacyjnych lub innych podmiotów, z usług których korzystamy lub będziemy korzystać przy wykonywaniu czynności bankowych lub czynności faktycznych związanych z działalnością bankową, w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem;
 - 5) pojawią się zmiany rozwiązań organizacyjno-technicznych dotyczących wykonywania przez nas czynności bankowych lub faktycznych związanych z naszą działalnością w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem;
 - 6) trzeba będzie sprostować omyłki pisarskie, wprowadzić zmiany porządkowe lub doprecyzować postanowienia regulaminu.
2. Jeśli zmienią się funkcjonalności dostępne w aplikacji lub w ramach dyspozycji, (spowodowane rozwojem aplikacji technicznym i technologicznym) nie musimy informować Cię o zmianie regulaminu, o ile zapewni to należyte wykonanie usług i nie wpłynie na zwiększenie Twoich obciążeń finansowych oraz nie naruszy Twojego interesu.
3. W związku z rozwojem technicznym i technologicznym możemy aktualizować aplikację, udoskonalać ją lub zastępować nowymi wersjami. W szczególnych przypadkach możemy wycofać z użycia starą wersję aplikacji, uniemożliwiając ściągnięcie, aktywację i zalogowanie się do niej. Poinformujemy Cię z odpowiednim wyprzedzeniem, kiedy pojawi się nowa wersja i co będzie trzeba zrobić: w jaki sposób pobrać i zainstalować nową wersję.

§ 17

1. Poinformujemy Cię o zmianie regulaminu oraz o dacie wejścia w życie proponowanych zmian, nie później niż na:
 - 1) dwa miesiące przed proponowaną datą ich wejścia w życie, wraz z podaniem daty ich wejścia w życie oraz informacji o podstawie prawnej tej zmiany i jej okolicznościach faktycznych – dotyczy użytkowników, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1);
 - 2) miesiąc przed proponowaną datą wejścia w życie zmian, wraz z podaniem daty ich wejścia w życie oraz informacji o podstawie prawnej tej zmiany i jej

okolicznościach faktycznych – dotyczy użytkowników, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 2).

2. Masz prawo przed datą wejścia w życie proponowanych zmian:
 - 1) wypowiedzieć umowę na korzystanie z aplikacji mobilnej Nasz Bank na piśmie ze skutkiem natychmiastowym, bez ponoszenia opłat;
 - 2) zgłosić sprzeciw bez wypowiedzenia umowy o której mowa w ust. 1, co skutkuje jej wygaśnięciem z dniem poprzedzającym wejście w życie proponowanych zmian, bez ponoszenia opłat.
3. Jeżeli przed proponowanym dniem wejścia w życie zmian regulaminu nie zgłosisz sprzeciwu lub nie wypowiedzisz umowy na piśmie uznajemy, że przyjmujesz zmiany i obowiązują one od dnia wskazanego w zawiadomieniu o wprowadzonej zmianie.
4. O każdej zmianie regulaminu powiadomimy Cię w sposób określony w umowie.

Odstąpienie od umowy

§ 18

1. Jeśli jesteś użytkownikiem to możesz odstąpić od umowy w części dotyczącej udostępniania Ci aplikacji mobilnej, bez podania przyczyny, w terminie 14 dni od dnia aktywowania aplikacji mobilnej. Składasz w tym celu oświadczenie o odstąpieniu od umowy na załączniku nr 2 do regulaminu. Wzór oświadczenia jest także na naszej stronie internetowej www.nbsdzialoszyn.pl.
2. Oświadczenie dostarczasz lub przesyłasz na adres placówki Banku, która prowadzi Twój rachunek..

Postanowienia końcowe

§ 19

1. Udostępniamy obowiązującą treść regulaminu oraz taryf prowizji i opłat w postaci papierowej w placówce Banku oraz w formie elektronicznej na stronie www.nbsdzialoszyn.pl.
2. Tytuły rozdziałów mają wyłącznie znaczenie informacyjne, ułatwiające orientację w tekście regulaminu.
3. Wykaz produktów i usług dostępnych za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu oraz warunki korzystania z usług określa Przewodnik dla użytkownika dostępny na stronie internetowej Banku; Przewodnik dla użytkownika stanowi instrukcję użytkowania zawierającą opis poszczególnych funkcjonalności w aplikacji, ich zakres oraz sposób korzystania z aplikacji.

Załącznik nr 1

do „Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej Nasz Bank”

Limity zleceń płatniczych w aplikacji mobilnej

1. Pozostałe limity widoczne w aplikacji obowiązują zgodnie z regulacjami produktowymi.
2. Zmiany limitów możesz dokonać samodzielnie w usłudze bankowości elektronicznej, do wysokości wartości maksymalnych określonych w poniższych tabelach⁵

Rodzaj limitu	Wartość domyślna		Wartość maksymalna	
	Klient indywidualny	Klient instytucjonalny	Klient indywidualny	Klient instytucjonalny
Limit pojedynczej transakcji	300 złotych	300 złotych	5.000 złotych	5.000 złotych
Dzienny limit transakcji	1.000 złotych	1.000 złotych	5.000 złotych	5.000 złotych
Smart KARTA				
Dzienny limit wypłat	500 złotych	500 złotych	500 złotych	500 złotych

Transakcje BLIK

Rodzaj limitu	Wartość domyślna Klient indywidualny/Klient instytucjonalny	Wartość maksymalna Klient indywidualny/Klient instytucjonalny
Dzienny limit wypłat gotówki z bankomatu	500 PLN	5.000 PLN
Dzienny limit transakcji bezgotówkowych	500 PLN	5.000 PLN
Dzienny limit transakcji internetowych	500 PLN	5.000 PLN
Dzienny limit globalny	5.000 PLN	

Przelewy BLIK na telefon

Rodzaj limitu	Wartość domyślna Klient indywidualny/Klient instytucjonalny	Wartość maksymalna Klient indywidualny/Klient instytucjonalny
Dzienny limit transakcji	1.000 PLN	1.000 PLN

⁵ Możliwość zmiany limitu w przypadku smartKARTY dostępna po udostępnieniu funkcjonalności przez Bank.

Załącznik nr 2

do „Regulaminu korzystania z aplikacji mobilnej Nasz Bank”

(miejscowość, data)

Twoje dane:

Twoje imię i nazwisko

Twój nr PESEL/seria i numer dowodu osobistego

Nazwa i siedziba Banku, z którym zawarłeś umowę na korzystanie z aplikacji mobilnej Nasz Bank oraz adres, pod którym złożyłeś lub na który wysłałeś oświadczenie:

OŚWIADCZENIE O ODSZTĄPIENIU OD UMOWY

W związku z zawarciem w dniu umowy na odległość oświadczam, na podstawie ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta odstępuję od umowy na podstawie której Bank udostępnił aplikację mobilną Nasz Bank.

(podpis klienta składającego oświadczenie)

Oświadczenie przyjęto

(data, imię i nazwisko oraz podpis pracownika Banku przyjmującego oświadczenie, jeśli klient składa je osobiście)

Oświadczenie prosimy złożyć osobiście lub przesłać listem na adres placówki Banku.